Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia

Regulamin prowadzenia Dialogu Technicznego poprzedzającego ogłoszenie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy realizującego na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów usługę rezerwacji sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na zagraniczne i krajowe przeloty pasażerskie.

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady prowadzenia przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów Dialogu Technicznego poprzedzającego postępowanie w sprawie wyboru wykonawcy realizującego na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów usługę rezerwacji sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na zagraniczne i krajowe przeloty pasażerskie.
2. Przeprowadzenie Dialogu Technicznego nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego przedsięwzięcia.
3. Wybór wykonawcy zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie Prawa Zamówień Publicznych.
4. Celem Dialogu Technicznego jest pozyskanie przez UOKiK informacji, które mogą być wykorzystywane przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, SIWZ z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, dla postępowania, o którym mowa w ust. 1.
5. Dialog Techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a-31c ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin;
2. **Ogłoszeniu** – należy rozumieć przez to ogłoszenie o Dialogu Technicznym w przedmiocie realizacji przedsięwzięcia polegającego na realizacji usługi rezerwacji sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na zagraniczne i krajowe przeloty pasażerskie na potrzeby Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
3. **Zamawiającym** – należy rozumieć przez to Wydział Zamówień Publicznych.
4. **Uczestniku** – należy rozumieć przez to podmioty dopuszczone do niniejszego Dialogu Technicznego;
5. **Dialogu** – należy rozumieć przez to Dialog Techniczny uregulowany przepisami art. 31a-c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) prowadzony w zakresie przedmiotowego przedsięwzięcia;
6. **Komisji** – należy rozumieć przez to zespół osób powołany przez właściwe organy Zapraszającego wg wewnętrznych uregulowań, w celu przeprowadzenia niniejszego Dialogu Technicznego;

§ 3

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie Dialogu Technicznego odpowiada Komisja.
2. Komisja nie może działać przy wsparciu biegłych i doradców.

§ 4

1. Dialog Techniczny zostaje wszczęty poprzez zamieszczenie ogłoszenia o Dialogu na stronie internetowej http://www.uokik.gov.pl
2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Dialogu składa się w trybie, terminie i miejscu określonym w Ogłoszeniu.
3. Przewodniczący Komisji, po publikacji ogłoszenia, może pisemnie, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną bezpośrednio poinformować o wszczęciu Dialogu technicznego znane sobie podmioty, które w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem planowanego postępowania przetargowego.
4. Informacje uzupełniające służące lepszemu opisaniu przedmiotu i warunków realizacji przyszłego zamówienia są publikowane na stronie internetowej Zamawiającego. Po otwarciu wniosków, o których mowa w ust. 2 Przewodniczący Komisji przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Dialogu.
5. Komisja przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Dialogu.
6. Przewodniczący Komisji zaprasza podmioty do udziału w Dialogu Technicznym przekazując im informację na temat terminu i miejsca spotkania.
7. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż dwa dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Przewodniczący Komisji może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Dialogu Technicznego oraz zażądać wskazania przez uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania – osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Przewodniczącego zakresu.
8. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.
9. Komisja zakwalifikuje do udziału w Dialogu nie więcej niż 8 potencjalnych wykonawców (lub wykonawców występujących łącznie) posiadających kompetencję w zakresie realizacji przedsięwzięć będących przedmiotem Dialogu.

§ 5

1. Dialog Techniczny jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz zachowanie równego traktowania podmiotów uczestniczących w Dialogu.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Dialogu Technicznego wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

§ 6

1. Dialog z zaproszonymi podmiotami prowadzi Komisja.
2. Dialog prowadzony jest z poszczególnymi podmiotami z osobna.
3. Zapraszający nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez uczestników związanych z udziałem w Dialogu.

§ 7

1. Dialog prowadzi się w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane pomiędzy Zapraszającym oraz Uczestnikami drogą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§ 8

1. Prowadzony Dialog ma charakter jawny.
2. Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Dialogu, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegł, że przekazywane konkretnie wskazane informacje nie mogą być udostępnione innym podmiotom.
3. Komisja zobowiązana jest do zapewnienia bieżącego prowadzenia protokołu z Dialogu Technicznego, a także do udostępniania protokołu z prowadzącego dialogu wszystkim zainteresowanym podmiotom, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Protokół przechowywany jest w siedzibie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

§ 9

1. Planuje się prowadzenie Dialogu do czasu poznania przez Zamawiającego wszystkich aspektów potrzebnych do dokonania opisu przedmiotu zamówienia, a także innych informacji pomocnych do wszczęcia postępowania.
2. Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów zastrzega sobie prawo zakończenia dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

§ 10

Od decyzji Zamawiającego w toku Dialogu nie przysługuje uczestnikom dialogu żadne środki odwoławcze.

§ 11

1. Po zakończeniu Dialogu Technicznego Komisja sporządza:
   1) Protokół z przeprowadzonego Dialogu Technicznego;
   2) Rekomendacje dotyczące wykorzystania wiedzy uzyskanej w trakcie Dialogu do sporządzenia opisu przedmiotu zamówień, specyfikacji warunków zamówienia lub warunków umowy wraz z informacją o podmiotach, które w dialogu uczestniczyły

zgodnie z wymogami określonym w art. 96 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. O zakończeniu Dialogu Komisja poinformuje wszystkie podmioty uczestniczące w Dialogu.