ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (zwany dalej też UOKiK)
00-950 Warszawa
Plac Powstańców Warszawy 1

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie projektu systemu klimatyzacji precyzyjnej** dla pomieszczenia w Laboratorium w Łodzi z siedzibą przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 19/27.
2. Wytyczne – założenia dotyczące projektu:
    1. Projekt na aktualnych rzutach budynku
    2. Budynek wynajmowany jest przez UOKiK od Sieci Badawczej Łukasiewicz – Instytutu Biopolimerów i Włókien Chemicznych- projekt musi być uzgodniony w tym zakresie z wynajmującym, zgodnie z wymogami przepisów.
    3. Określenie czasu potrzebnego na wykonanie prac oraz wskazanie wymaganych przepisami prawa zgód/pozwoleń na rozpoczęcie i realizację prac budowalnych objętych przygotowanym projektem.
    4. Wskazanie obszarów "trudnych" do realizacji przy aktualnej infrastrukturze i warunkach prawnych- jeśli istnieją.
    5. Określenie niezbędnych pozwoleń/zgód/informacji od odpowiednich organów oraz wystąpienie o nie w imieniu Zamawiającego.
    6. Wystąpienie o niezbędne zgody i pozwolenia na wykonanie zaprojektowanego systemu klimatyzacji, a w przypadku konieczności dokonania jedynie zgłoszenia robót budowlanych dokonanie przedmiotowego zgłoszenia.

W ramach dokumentacji projektowej należy wykonać:

- projekt budowlano-wykonawczy: 3 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF oraz edytowalne dwg, dxf, doc, xls, txt),
- kosztorys inwestorski: 2 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
- przedmiar robót: 2 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
- Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych: 2 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath).

W cenie należy uwzględnić w/w dokumentację projektową oraz ewentualną jednorazową aktualizację dokumentacji kosztorysowej.

Informacja o pomieszczeniu:
Pomieszczenie laboratoryjne o pow. 56 m^2 i kubaturze łącznej 164 m^3, w którym muszą być utrzymywane przez całą dobę (24 h/7 dni) warunki klimatu normalnego (temperatura na poziomie (20 +/- 2)°C i wilgotność (65 +/- 4)%) zgodnie z wymaganiami normy ISO 139 znajduje się w budynku B mieszczącym się przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 19/27, od strony północnej z ciągiem okien wzdłuż całej ściany. Budynek jest częścią zabudowy należącej do Sieci Badawczej Łukasiewicz, Instytutu Biopolimerów i Włókien Chemicznych.

Pomieszczenie usytuowane jest na I piętrze czterokondygnacyjnego budynku „B", z podpiwniczeniem i częściowym poddaszem, przeznaczonym na wentylatornię wyciągową i maszynownię dźwigu. Badania wykonywane w pomieszczeniu utrzymującym warunki klimatu normalnego nie posiadają wymogów dotyczących klasy czystości powietrza; badane są przede wszystkim produkty włókiennicze. W pomieszczeniu przewidziana jest praca max. 5 osób. Brak stanowisk pracy ciągłej. W pomieszczeniu znajduje się mniejsze wyodrębnione i zamykane pomieszczenie wykorzystywane do przeprowadzania ocen wizualnych, w którym również wymagane jest utrzymywanie warunków klimatu normalnego. Ściany w wyodrębnionym pomieszczeniu pokryte są farbą o kolorze zgodnym z normą ISO 105-A01 (kolor Munsell N5).

Umiejscowienie nowej jednostki zależne jest od parametrów technicznych nowego urządzenia, przede wszystkim od poziomu wytwarzanego hałasu.

Zamawiający informuje, iż możliwe jest dokonanie wizji lokalnej w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących treści Zapytania ofertowego i zapoznania się Wykonawców ze specyfiką pomieszczenia laboratoryjnego po wcześniejszym umówieniu terminu.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres wykonywania przedmiotu zamówienia - przekazanie projektu oraz wystąpienie o niezbędne zgody i pozwolenia na wykonanie zaprojektowanego systemu klimatyzacji, a w przypadku konieczności dokonania jedynie zgłoszenia robót budowlanych dokonanie jej w terminie **6 tygodni od dnia podpisania umowy.**

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz ofertowo-cenowy zawierający:
   1) Kwotę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
   2) Termin ważności oferty – 30 dni.
   3) Pełną nazwę Wykonawcy.
   4) Adres siedziby Wykonawcy.
   5) Przedstawiciela Wykonawcy – osoba do kontaktu z Zamawiającym wraz z numerem telefonu.
2. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę go reprezentującą zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem.

3. Do oferty Wykonawca musi załączyć podpisany Wykaz wykonanych zamówień **wraz z potwierdzeniem, że zamówienia zostały wykonane należycie** – Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy składać w formie elektronicznej na adres email: zamowienia@uokik.gov.pl lub osobiście w kancelarii UOKiK, pok. 1.6 (CKS) w siedzibie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, pl. Powstańców Warszawy 1 w Warszawie **do dnia 17 kwietnia 2020 r.**
W przypadku składania oferty osobiście w siedzibie UOKiK należy ją umieścić w zamkniętej kopercie z oznaczeniem „**OFERTA: ZAPYTANIE OFERTOWE DOTYCZĄCE WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ DLA SYSTEMU KLIMATYZACJI PRECYZYJNEJ W BUDYNKU „B' LABORATORIUM W ŁODZI MIESZCZĄCEGO SIĘ PRZY UL. M. SKŁODOWSKIEJ – CURIE 19/27".**
W sprawie dodatkowych informacji i wyjaśnień należy kontaktować się z następującymi osobami:
Anna Stokowska tel. 42 633 85 61, anna.stokowska@uokik.gov.pl
Mariusz Kuć tel. 22 55-60-491, mariusz.kuc@uokik.gov.pl
Renata Wiśniewska tel. 22 55-60-214 e-mail: zamowienia@uokik.gov.pl

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie zdolności technicznej i zawodowej niezbędnej do realizacji przedmiotowego zamówienia, tzn. Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) **co najmniej dwie usługi** polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla systemu klimatyzacji w budynkach użyteczności publicznej*. Wzór wykazu wykonanych zamówień stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie.

Przez **„budynki użyteczności publicznej" należy rozumieć obiekty według definicji zawartej w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny".*

VII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena oferty (C) – 100 %

VIII. ZAPISY KOŃCOWE

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu wykonawcy zamówienia.
2. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę jaką kwotę ma zabezpieczoną w budżecie na realizację robót budowlanych które będą wykonywane na podstawie projektu w celu ustalenia przedstawienia najkorzystniejszego rozwiązania projektowego.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia, bez podania przyczyn. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

IX. RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA dotyczy Wykonawców takich jak osoby fizyczne w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w celu zebrania i oceny ofert, docelowo do zawarcia umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom zgodnie z prawem Unii lub prawem krajowym. Okres przechowywania danych osobowych reguluje instrukcja kancelaryjna UOKiK ustalana zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164) i wynosi 5 lat (oferty niewykorzystane) oraz 10 lub 50 lat dla zawartych umów. Mają Państwo prawo do dostępu, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz usunięcia danych gdy: dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie krajowym, a także do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia. Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie (00-950),

pl. Powstańców Warszawy 1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@uokik.gov.pl.

X. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1– Formularz ofertowo-cenowy.
- Załącznik nr 2– Wykaz wykonanych usług.
- Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy.

Zatwierdził:
wz. Dyrektora Generalnego
Urzędu Ochrony Konkurencji i
Konsumentów

Elektronicznie podpisany przez
Katarzyna Krochmal; UOKiK
Data: 2020.04.07 21:20:10 +02'00'

Katarzyna Krochmal
Dyrektor Biura Budżetu i Administracji

Załącznik Nr 1
do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

nazwa i adres Wykonawcy:
……..
Tel. .....
Fax. .....
REGON .....
NIP .....

Urząd Ochrony Konkurencji
i Konsumentów
Pl. Powstańców Warszawy 1
00 – 950 Warszawa

Oferujemy **wykonanie dokumentacji projektowej dla systemu klimatyzacji precyzyjnej dla pomieszczenia w Laboratorium w Łodzi** w zakresie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach cenowych:

Cena ofertowa brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:

Cena brutto - ..... zł
(słownie złotych: .....)

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia, tj. przekazanie projektu oraz wystąpienie o niezbędne zgody i pozwolenia na wykonanie zaprojektowanego systemu klimatyzacji, a w przypadku konieczności dokonania jedynie zgłoszenia robót budowlanych dokonamy w terminie **6 tygodni od dnia podpisania umowy.**

Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym należny podatek od towarów i usług.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany zapytaniu ofertowym, tj. 30 dni od terminu składania ofert.

Oświadczamy, że podana przez nas cena nie będzie podlegać zmianie w czasie trwania przedmiotowej umowy a Istotne postanowienia umowy – stanowiące **Załącznik Nr 3**

do zapytania ofertowego zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych postanowieniach umowy.

Zobowiązujmy się - w oparciu o odrębną umowę do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji przez wykonawcę robót realizowanych na podstawie dokumentacji.

Zamówienia realizujemy sami/ przy udziale Podwykonawców*

* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:
……

Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:
- .....
- .....
- .....

....

(miejscowość, data) **(podpis i pieczątka Wykonawcy)**

…….

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczątka)

Załącznik Nr 2

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych zamówień w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.** Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego/odbiorcę zamówienia.

Lp.	**Nazwa i adres Zamawiającego/ odbiorcy**	**Przedmiot zamówienia** (należy zamieścić informację pozwalające na jednoznaczne stwierdzania spełnianie warunków udziału m. in rodzaj budynku, kubaturę budynku dla którego był wykonywany projekt)	**Wartość brutto w zł**	**Termin wykonania zamówienia (dzień-miesiąc- rok)**
1.				
2.				

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczątka i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 3
do zapytania ofertowego

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Przedmiot umowy
§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekt systemu klimatyzacji precyzyjnej dla pomieszczenia laboratoryjnego znajdującego się w siedzibie Laboratorium w Łodzi, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 19/27 zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) wykonania następującej dokumentacji:
      - projektu systemu klimatyzacji precyzyjnej : 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF oraz edytowalne dwg, dxf, doc, xls, txt),
      - kosztorysu inwestorskiego: 2 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
      - przedmiaru robót: 2 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
      - STWiORB: 2 egz. w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (pliki PDF i edytowalne ath),
   2) załączenia do przekazywanej dokumentacji oświadczeń dotyczących praw autorskich, zgodnie z niniejszą umową,
   3) w przypadku niekompletności lub wad dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową wniesienia poprawek lub wykonania opracowań uzupełniających i pokrycia w całości kosztów ich wykonania;
   4) udzielania Zamawiającemu ewentualnych wyjaśnień związanych z opracowywaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową przez cały okres określony w § 2 ust 1 pkt 6 umowy.

Obowiązki stron
§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy należy:
   1) wykonanie umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne oraz zgodnie z przepisami aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, aktami wykonawczymi do tej ustawy, przepisami dotyczącymi projektowania oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
   2) przekazanie dokumentacji wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zawierającej wymagane potwierdzenia sprawdzeń i rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;
   3) zaopatrzenie dokumentacji projektowej w oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i, że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;

4) zastosowanie w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania;
5) wykonanie przedmiotu umowy przy udziale osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia;
6) udzielenie w ramach ceny wynikającej z niniejszej umowy odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji technicznej przesłane przez podmioty zainteresowane złożeniem oferty przetargowej na roboty budowlane prowadzone na podstawie przedmiotowej dokumentacji,
7) jednorazowa aktualizacja dokumentacji kosztorysowej w momencie podjęcia przez Zamawiającego decyzji o wszczęcie postępowania w celu wyłonienia Wykonawcy na roboty budowlane prowadzone na podstawie przedmiotowej dokumentacji. Do aktualizacji dokumentacji projektowej stosuje się postanowienia § 5.
8) Wykonawca zapewnia, iż zakres i treść wykonanej dokumentacji projektowej pozwoli na wykonanie wszystkich robót określonych w tej dokumentacji.

2. Do obowiązków Zamawiającego w ramach realizacji niniejszej umowy należy:
1) poinformowanie Wykonawcy jaką kwotę ma zabezpieczoną w budżecie na realizację robót budowlanych które będą wykonywane na podstawie projektu w celu ustalenia przedstawienia najkorzystniejszego rozwiązania projektowego.
2) udostępnienie Wykonawcy posiadanej dokumentacji,
3) udzielenie wszystkich niezbędnych informacji dotyczących obiektu, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
4) umożliwienie Wykonawcy wstępu na teren obiektu objętego przedmiotem umowy,
5) przystąpienie do odbioru przedmiotu umowy.

Termin realizacji umowy

§ 3

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy w terminie **6 tygodni od dnia podpisania umowy.**

2. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji umowy okoliczności o charakterze obiektywnym uniemożliwiających Wykonawcy dotrzymanie terminu oraz w przypadku wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany danych, na podstawie których Wykonawca wykonuje dokumentację, uniemożliwiającej dotrzymanie terminu określonego w ust. 1. Nowy termin wykonania przedmiotu umowy strony określą w aneksie do niniejszej umowy.

Odbiór dokumentacji

§ 4

- Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru dokumentacji będącej przedmiotem umowy. Dokumentacja zostanie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Laboratorium.
- Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru dokumentacji będzie jej faktyczne wykonanie.
- W terminie 4 dni od dnia otrzymania dokumentacji, Zamawiający dokonana jej sprawdzenia i zawiadomi Wykonawcę na piśmie, że:

1 akceptuje dokumentację w kształcie złożonym przez Wykonawcę;

2) odrzuca dokumentację w wersji złożonej przez Wykonawcę w całości ze wskazaniem przyczyn odrzucenia, z tym że odrzucenie dokumentacji w całości może wynikać ze sprzeczności z wymogami określonymi w przepisach prawa, zasadami sztuki budowlanej, umową lub pisemnymi uzgodnieniami;
3) akceptuje dokumentację pod warunkiem wprowadzenia do niej modyfikacji/uzupełnień.

2. Jeżeli Zamawiający odrzuci dokumentację w całości, Wykonawca nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 7 dni roboczych) przygotuje nową dokumentację, uwzględniając w niej zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego i przedstawi ją Zamawiającemu do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Tryb akceptacji określony w ust. 1 -3 stosuje się odpowiednio. W tym przypadku Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 9 pkt 1 umowy.
3. Jeżeli Zamawiający zaakceptuje dokumentację pod warunkiem dokonania określonych modyfikacji/uzupełnień, Wykonawca niezwłocznie wprowadzi te modyfikacje lub uzupełni braki, przedstawiając Zamawiającemu dokumentację do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 7 dni roboczych) . Tryb akceptacji określony w ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentacji, Wykonawca w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o zaakceptowaniu, dostarczy Zamawiającemu egzemplarze dokumentacji, w ilości i formach określonych w § 1, przy uwzględnieniu będących w posiadaniu Zamawiającego egzemplarzy zaakceptowanych.
5. Zaakceptowanie przez Zamawiającego dokumentacji, nie zwalnia ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie umowy.
6. Strony ustalają, że:
   1) każdorazowe przekazanie dokumentacji zostanie potwierdzone przez Zamawiającego w protokole przekazania;
   2) po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentacji bez zastrzeżeń i dostarczeniu przez Wykonawcę pozostałych egzemplarzy dokumentacji, zostanie sporządzony protokół odbioru stanowiący podstawę do wystawienia faktury;
   3) protokoły w żadnym razie nie mogą być traktowane jako stwierdzenie prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu umowy oraz jako ograniczenie uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru oraz zostać podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
8. Odbiór jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru lub po potwierdzeniu w tym protokole usunięcia wszelkich wad lub usterek stwierdzonych w trakcie odbioru.

Prawa autorskie

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowo-techniczna będąca przedmiotem niniejszej umowy będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszała autorskich praw osobistych i majątkowych innych osób/podmiotów i będzie wolny od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

2. Przeniesienie na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową autorskich praw majątkowych do wszelkich opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji
   1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia – prawo do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym drukarską (drukowanie), reprograficzną (kopiowanie), zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, przenoszenia na nośnikach elektronicznych, wprowadzania do pamięci komputera oraz sieci multimedialnych,
   2) w zakresie obrotu oryginałami lub egzemplarzami – prawo do wprowadzenia do obrotu w jakiejkolwiek formie, w tym także do użyczenia czy najmu oryginałów lub egzemplarzy,
   3) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej lub z ich wykorzystaniem,
   4) wszelkiego rozpowszechniania, publicznego wystawienia, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym wprowadzania zapisów dokumentacji projektowej do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
   5) przekazywania lub przesyłania zapisów Utworów pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
   6) publicznego udostępniania, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
   7) wszelkiego możliwego przystosowywania, dokonywania zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań, w tym zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na dokumentację, a także wykorzystywania w postaci przeróbek, fragmentaryzacji i/ lub przemontowywania nawet wówczas, gdyby efektem tych działań miałaby być utrata indywidualnego charakteru dokumentacji,
   8) trwałego zwielokrotniania w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzenia, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania dokumentacji projektowej niezbędne jest jej zwielokrotnienie.
3. Przeniesienie prawa własności wszelkich egzemplarzy tych opracowań nastąpi z chwilą odbioru tej dokumentacji zgodnie z § 4.
4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykorzystywanie dokumentacji projektowej także przed jej odbiorem zgodnie z § 4 dla celów związanych wyłącznie z jej weryfikacją oraz wyłonieniem wykonawcy robót dokonywanych w oparciu o tę dokumentację.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiającemu bez wypłaty Wykonawcy odrębnego wynagrodzenia przysługiwać będzie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do dokumentacji projektowo-technicznej, co obejmować będzie w szczególności prawo do dokonywania opracowań oraz do korzystania i rozporządzania opracowaniami

dokumentacji i jego poszczególnymi częściami, przez Zamawiającego według jego swobodnego uznania, w tym obejmować będzie prawo Zamawiającego do zlecania osobom trzecim dokonywania poprawek opracowania, bądź ich uzupełnienia.

6. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotowej umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli Zamawiającemu skontrolować lub zbadać, gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu usług.
7. Dokumenty otrzymane od Zamawiającego w trakcie trwania umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu razem z przekazaniem ostatniej części dokumentacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku, gdyby okazało się, że jakiekolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie albo prawa zależne do utworu przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, że wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie, nieodwołalnie, bezwarunkowo i bez dodatkowego wynagrodzenia ze strony Zamawiającego przeniosą przysługujące im autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego w zakresie opisanym w umowie, jak i udzielą Zamawiającemu niezwłocznie, nieodwołalnie, bezwarunkowo bez dodatkowego wynagrodzenia ze strony Zamawiającego wszelkich upoważnień i zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego i wykonywanie autorskich praw osobistych w zakresie określonym w umowie.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie obowiązków i prawdziwość oświadczeń określonych i złożonych w niniejszym paragrafie i odpowiada za wyrządzoną Zamawiającemu szkodę w pełnej wysokości.
10. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń z tytułu praw autorskich w stosunku do Zamawiającego wynikających z nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko kroków prawnych zabezpieczających Zamawiającego przed takimi roszczeniami i zwalniające go z takich roszczeń. W szczególności zobowiązuje się do podjęcia czynności, o których mowa w ust. 7. W razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa obowiązuje się wystąpić jako pozwany w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Zobowiązuje się także zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności zgodnie z art. 392 kodeksu cywilnego oraz pokryć wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w stosunku do osoby trzeciej w związku z roszczeniem lub pozwem sądowym, w tym koszty zastępstwa procesowego pełnomocnika Zamawiającego.

Wynagrodzenie

§ 6

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy na kwotę **…… zł brutto** (słownie złotych: …….. 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT nastąpi w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy kompletu następujących dokumentów:
   1) oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podaniem numeru umowy,

2) kopii Protokołów Odbioru Usług podpisanych bez zastrzeżeń przez Przedstawiciela Zamawiającego.

3. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer niniejszej Umowy pod rygorem odesłania faktury bez księgowania, jako nieprawidłowo wystawionej.
4. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczał faktury:
   1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria pokój nr 1.6 (CKS) lub
   2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktury@uokik.gov.pl , z adresu: .....@.....
5. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), o którym mowa w § 11 ust. 1 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.
6. W przypadku, gdy faktura VAT jest niezgodna z warunkami Umowy, płatność zostaje całkowicie wstrzymana.
7. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT o której mowa w ust. 3, w terminie do 3 dni od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 umowy.

Podzielona płatność

§ 7

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Należność z tytułu wystawianych przez Wykonawcę faktur będzie przez Zamawiającego regulowana w formie poleceń przelewu na konto Wykonawcy: nr rachunku bankowego **…….**
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
   1) jest podatnikiem podatku vat
   2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest urząd skarbowy w ……
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 2 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista") oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście" Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście", jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście", jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

7. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
8. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

Odpowiedzialność

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy, wynikające z nieprawidłowości tego projektu.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dostarczonej dokumentacji projektowej w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego dotyczące rękojmi za dzieło.
3. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca udziela gwarancji jakości na dokumentację projektową na okres rozpoczynający się od daty odbioru kompletnej dokumentacji projektowej do daty upływu jednego roku po wykonaniu dokumentacji projektowej.
4. Strony ustalają, że uprawnienie Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji, o której mowa w ust. 2, wygasną w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót i prac wykonanych na podstawie projektu z zastrzeżeniem, że okres ten nie przekroczy 3 lat od daty odbioru dokumentacji.
5. Niezależnie od powyższego, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w pełnym zakresie kosztów finansowych poniesionych przez Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym pokryje koszty wykonań zastępczych zleconych przez Zamawiającego osobom trzecim, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wypływających z rękojmi.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzyska wymaganych uzgodnień i opinii do przedmiotu umowy, uważać się będzie przedmiot umowy za wykonany wadliwie. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania, w ramach rękojmi, bezpłatnego poprawienia przedmiotu umowy i skutecznego uzyskania prawomocnych uzgodnień i opinii na koszt i ryzyko własne, w terminie 30 dni od daty ujawnienia faktu nieuzyskania uzgodnienia lub opinii.
7. W ramach odpowiedzialności z tytułu gwarancji Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu Umowy, jeżeli Zamawiający zgłosi wadę na piśmie przed upływem terminu gwarancji. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na naprawione elementy przedmiotu umowy na okres odpowiednio jak w ust. 3 licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia wady.
8. Zamawiający będzie powiadamiać Wykonawcę o wykryciu wad lub usterek w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia. Wykonawca winien wadę lub usterkę usunąć w odpowiednim, wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych dni od momentu zgłoszenia konieczności poprawienia dokumentacji. usuniecie wad lub usterek musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego i Wykonawcę.

9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    1) w wysokości 0,1% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji projektowej;
    2) w wysokości 0,1% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia we wprowadzaniu uwag Zamawiającego zgłaszanych w trybie akceptacji, o którym mowa w § 4 umowy;
    3) w wysokości 0,1% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad dokumentacji w ramach wykonania obowiązków wypływających z rękojmi i udzielonej gwarancji;
    4) w wysokości 10% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 6 ust. 1 za zaprzestanie wykonywania umowy przez Wykonawcę oraz w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
    5) Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 15% brutto wartości umowy.
10. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić odsetki ustawowe.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
12. Niezależnie od prawa żądania kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku gdy opóźnienie w jej wykonaniu będzie trwało dłużej niż 20 dni. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w ust. 9 pkt. 5.
13. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego wynikających z niezgodności z prawdą oświadczeń złożonych w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie na siebie wszelkie roszczenia oraz pokryje wszystkie poniesione na podstawie takich roszczeń przez Zamawiającego koszty, a także zwolni Zamawiającego z wynikających z tego tytułu zobowiązań.
14. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności .
15. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 14 nie wyłącza odpowiedzialności za straty, szkody i usunięcie błędów lub pominięć projektowych.
16. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działania lub zaniechania za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot umowy i wyłącznie on ponosi odpowiedzialność w stosunku do tych osób z tytułu wypłaty im wynagrodzenia za wykonywanie czynności składających się na przedmiot niniejszej umowy.

Nadzór autorski

§ 9

Wykonawca zobowiązuję się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji przez wykonawcę robót realizowanych na podstawie dokumentacji. Pełnienie nadzoru autorskiego odbywać się będzie w oparciu o odrębną umowę za który otrzyma wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej 15% wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

Odstąpienie od umowy

§ 10

1. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo powierzenia wykonania pracy innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy, z którym została zawarta niniejsza umowa. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie poprawek, wprowadzanie zmian w stworzonej przez niego dokumentacji przez innego Wykonawcę.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem opracowania powyżej 30 dni, a w szczególności gdy tak dalece opóźnia się z wykonaniem opracowania, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w umówionym terminie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy o ile Wykonawca wykonuje opracowanie wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Do nadzoru nad realizacją umowy, konsultacji i uzgodnień merytorycznych prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy oraz odbioru prac upoważnieni są:
   1) ze strony Zamawiającego – Joanna Pietrzak, tel. 42 633-85-61 mail: joanna.pietrzak@uokik.gov.pl, lub Anna Stokowska, tel. 42 633-85-61; mail: anna.stokowska@uokik.gov.pl,
   2) ze strony Wykonawcy – …….. tel. ……. mail: ……
2. Polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową, mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.)
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Wykonawca ma świadomość, iż umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1429).
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają sporządzenia - pod rygorem nieważności aneksu do umowy w formie pisemnej.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 2 do Umowy

Protokół odbioru

sporządzony w dniu …… 2020 r. w ……..

Zakres wykonania zamówienia obejmował wykonanie prac ……

……

Dzieło zostało wykonane zgodnie z Umową nr BBA-2/0220-……/2020 z …..…… 2020 r. zawartą pomiędzy

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów
a
……..
Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO - ……

WYKONAWCY - ……

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze *:
……
……
……
Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

* w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”