



**Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
SPRAWA DBA-2/240-55/2016**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Dostawa aparatu do miareczkowania na potrzeby  
Laboratorium Kontrolno-Analitycznego z siedzibą w Warszawie**

**Wartość szacunkowa zamówienia poniżej 135.000 €**

Zatwierdził:

Maciej Jabłoński

Dyrektor Generalny Urzędu

Warszawa, dnia 1 grudnia 2016 r.

## **Spis treści**

### **CZEŚĆ I. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający
2. Tryb i oznaczenie postępowania
3. Przedmiot zamówienia
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia
5. Wymagania dotyczące wadium
6. Informacja o przewidywanych zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
7. Opis sposobu przygotowania ofert
8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

### **CZEŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

- A Warunki udziału w postępowaniu
- B Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- C Dokumenty i oświadczenia jakie musi zawierać Oferta

### **CZEŚĆ III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. Ocena Wykonawców i ofert
2. Opis sposobu obliczenia ceny
3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

### **CZEŚĆ IV. Postanowienia końcowe**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Istotne postanowienia umowy
5. Obowiązujące przepisy
6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

### **CZEŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

### **CZEŚĆ VI. Załączniki**

## **CZĘŚĆ I**

### **Postanowienia ogólne**

1. **Zamawiający:**  
Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów  
00–950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1,  
telefon: 22 556 03 12, faks: 22 826 20 30  
e-mail: [zamowienia@uokik.gov.pl](mailto:zamowienia@uokik.gov.pl),  
strona internetowa: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl)
2. **Tryb i oznaczenie postępowania**  
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej również ustawą Prawo zamówień publicznych i zostało oznaczone znakiem **DBA-2/240-55/2016**, na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. **Przedmiot zamówienia**
  - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest aparatu do miareczkowania na potrzeby Laboratorium Kontrolno-Analitycznego z siedzibą w Warszawie.  
Kod CPV:  
38000000-5 Sprzęt laboratoryjny optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)
  - 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / dane techniczne oferowanego sprzętu”. W kolumnie oznaczonej nazwą „Minimalne wymagania Zamawiającego” Zamawiający określił minimalne parametry techniczne, jakościowe i eksploatacyjne jakie musi spełniać oferowany sprzęt laboratoryjny oraz wymagane warunki realizacji zamówienia.
  - 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na sprzęt laboratoryjny będący przedmiotem zamówienia na okres i na warunkach określonych w Załączniku Nr 1 do SIWZ oraz w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik Nr 6 do SIWZ. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca musi zapewnić serwis w miejscu zainstalowania sprzętu.
  - 3.4. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania sprzętu laboratoryjnego będącego przedmiotem zamówienia w Laboratorium Kontrolno-Analitycznym z siedzibą w Warszawie, sprawdzenia prawidłowości działania i przekazania personelowi laboratorium wszelkich informacji niezbędnych do jego prawidłowej obsługi. Do sprzętu Wykonawca musi dołączyć instrukcję obsługi w języku polskim.
  - 3.5. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania w treści oferty, że zaoferowane produkty są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy), np. poprzez sporządzenie opisu zaoferowanych produktów, potwierdzającego spełnianie wymagań określonych w niniejszej części oraz w Załączniku nr 1 do SIWZ. Dokument powinien zawierać minimum informacji tj. nazwa producenta i model oraz wyspecyfikowane parametry i funkcjonalność.
4. **Termin i miejsce realizacji zamówienia**  
Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w całości w terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, tj. do 23 grudnia 2016 r.  
Miejscem realizacji zamówienia jest Laboratorium Kontrolno-Analitycznego w Warszawie przy ul. Sienkiewicza 3 (V piętro).
5. **Wymagania dotyczące wadium**  
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. **Informacja o przewidywanych zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

7. **Opis sposobu przygotowania ofert**

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.3. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum).
- 7.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych z zastrzeżeniem pkt 3.5. Części I SIWZ.
- 7.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.
- 7.8. Oferta oraz dokumenty określone w Części II lit. B i C niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia winny być ze sobą trwale związane.
- 7.9. Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści. Wszystkie przedkładane dokumenty i oświadczenia winny być sporządzone w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.10. **Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników.**
- 7.11. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.
- 7.12. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być **podpisane lub zaparafowane przez Wykonawcę**. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę, natomiast cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 7.13. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 7.19.). W treści oferty winna być umieszczona informacja o łącznej ilości stron oferty wraz z liczbą i wykazem załączników do oferty.
- 7.14. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – z wyłączeniem pełnomocnictw. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione we właściwym rejestrze, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.
- 7.15. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału (wystawionego przez osoby wymienione we właściwym rejestrze) lub kserokopii poświadczonych notarialnie.
- 7.16. Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia i przedstawione zgodnie z punktem 7.15.
- 7.17. O ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, do oferty powinno być załączone upoważnienie do jej podpisania.
- 7.18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7.19. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **Zamawiający zaleca**, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.

7.20. Zgodnie z art. 8 ust. 3 z związku z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

#### 8. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

8.1. Termin składania ofert jest terminem nieprzekraczalnym.

8.2. Oferty złożone po terminie zwraca się zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast **oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.**

8.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym dostarczenie jej na wskazane miejsce i we wskazanym terminie, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8.4. **Ofertę należy złożyć (dostarczyć)** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie (00-950), pl. Powstańców Warszawy 1, **Kancelaria pokój nr 1.6 (Centrum Konferencyjno-Szkoleniowe)**, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, nie później niż **do godziny 10:00 dnia 9 grudnia 2016 r.**

8.5. Ofertę należy umieścić w **podwójnej kopercie (przy czym koperta kurierska nie będzie traktowana jako koperta zewnętrzna)**. Koperty (Zamawiający zaleca, aby koperta zewnętrzna nie była oznaczona nazwą ani logotypem Wykonawcy) należy zaadresować następująco:

✂ .....

<b>Wykonawca:</b>	<b>Zamawiający:</b> Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów pl. Powstańców Warszawy 1 00-950 Warszawa <b><u>Wydział Zamówień Publicznych</u></b>
<b>OFERTA NA:</b> <b>„Dostawa aparatu do miareczkowania na potrzeby Laboratorium Kontrolno-Analitycznego z siedzibą w Warszawie”</b>  <b>Sprawa DBA-2/240-55/2016</b> <b>Nie otwierać przed dniem 9 grudnia 2016 r., godz. 10:30</b>	

✂ .....

8.6. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobu opisanie oferty.**

8.7. **Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 grudnia 2016 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, w sali B1 CKS.

- 8.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje informacje wynikające z art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert informacje wynikające z art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8.9. **Informacje wskazane w punkcie 8.8 zostaną zamieszczone przez Zamawiającego niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej.**
- 8.10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, ale opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA lub WYCOFANIE.**
9. **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ**
- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej na której została udostępniona SIWZ.
- 9.4. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 9.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych.
- 9.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
- 9.7. Wyjaśnienia, informacja dotycząca przedłużenia terminu składania ofert oraz zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o których mowa w pkt 9.2, pkt 9.3 i pkt 9.5 dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl).
- 9.8. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści Specyfikacji, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 9.9. **Pytania należy kierować do Dyrektora Generalnego Urzędu – Macieja Jabłońskiego na adres, faks lub e-mail wskazany w pkt 1 SIWZ.**
- 9.10. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie spraw związanych z procedurą postępowania są Piotr Kulma lub Artur Krówka kontakt: [zamowienia@uokik.gov.pl](mailto:zamowienia@uokik.gov.pl).
10. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów.**
- 10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem postanowień pkt 10.2 i pkt 10.3.**

- 10.2. Ofertę wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową), uzupełniane dokumenty w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa **w formie pisemnej**.
- 10.3. **W przypadku oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 Prawo zamówień publicznych nie obowiązuje forma faksowa oraz elektroniczna.**
- 10.4. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.**
- 10.5. Publikacja internetowa dokumentacji dotyczącej niniejszego postępowania będzie miała miejsce na stronie [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl) – publikacja dokumentacji następować będzie tylko w przypadkach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.
11. **Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**
- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **CZEŚĆ II**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

#### **A. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, w tym:  
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań.

#### **B. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu.**

##### **1. Wszyscy Wykonawcy są zobowiązani złożyć:**

**- do oferty** - aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1.1 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w pkt 1.1. lit. A Części II SIWZ (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
- 1.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 1.2. lit. A Części II SIWZ (Załącznik Nr 3 do SIWZ),
- 1.3 wypełniony i podpisany Załącznik Nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” na potrzeby oceny oferty w ramach kryteriów pozacenowych wraz z opisem oferowanego sprzętu na potwierdzenie spełniania wymogów postawionych w SIWZ. Wykonawca wypełnia i podpisuje **Załącznik Nr 1 do SIWZ** opisując każdy z parametrów (właściwości) oferowanego sprzętu, które wyspecyfikował Zamawiający, a także określa producenta oferowanego urządzenia oraz warunki realizacji zamówienia. Opis ten musi być na tyle szczegółowy, aby pozwolił jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanego przez Wykonawcę sprzętu z wymaganiami Zamawiającego postawionymi w SIWZ. Oświadczenia zawarte w niniejszym opisie będą podstawą do przyznawania punktów w zakresie kryteriów pozacenowych.

##### **- po otwarciu ofert:**

- 1.4 oświadczenie o przynależności (wzór oświadczenia Załącznik Nr 4 do SIWZ) lub braku przynależności (wzór oświadczenia Załącznik Nr 4A do SIWZ) do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych -

w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt 8.8 Części I SIWZ.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach lub w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W powyższym przypadku, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2. lit. A Części II SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany zamieścić informacje o tym podmiocie w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Załącznik Nr 2 do SIWZ) oraz w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 3 do SIWZ).

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi lub dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### **C. Dokumenty i oświadczenia jakie musi zawierać Oferta**

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany: Formularz Ofertowy (Załącznik Nr 6 do SIWZ) oraz Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenia wymienione w pkt 1.1. i 1.2 lit. B Części II SIWZ.
3. Oryginał pełnomocnictwa do złożenia oferty lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona przez mocodawcę lub notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
4. Oświadczenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – Wykonawca może zamieścić niniejsze oświadczenie w formularzu ofertowym lub też w odrębnym dokumencie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Wykonawcy zobowiązani są złożyć stosowne pełnomocnictwo (stanowiące oświadczenie każdego z podmiotów) wystawione zgodnie z dyspozycją zawartą w pkt 7.15 i 7.16 Części I SIWZ.  
W przypadku Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia obowiązują następujące zasady składania dokumentów:
  - a) każdy z uczestników wchodzący w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia musi wraz z ofertą złożyć oświadczenia wymienione w pkt 1.1 - 1.2 lit. B Części II SIWZ,
  - b) każdy z uczestników wchodzący w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia musi złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 1.4 lit. B Części II SIWZ,
  - c) wszystkie dokumenty Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia muszą wchodzić w skład danej oferty i być złożone łącznie,
  - d) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, taki Wykonawca będzie zobowiązany przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,



- e) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone powyżej.

### **CZĘŚĆ III**

#### **Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

##### **1. Ocena Wykonawców i ofert**

- 1.1. Jeżeli Wykonawca w określonym terminie nie złożył oświadczenia o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie warunków o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 1.2. Jeżeli Wykonawca w określonym terminie nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 1.3. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.4. Zapisy pkt 1.1 stosuje się odpowiednio do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacji o tym, iż Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej.
- 1.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 1.6. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 1.7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 1.8. Zamawiający powiadomi na piśmie o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej Zamawiającego.

##### **2. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 2.1. **Wykonawca w formularzu ofertowym ustala wynagrodzenie ryczałtowe**, za cały zakres rzeczowy określony w Załączniku Nr 1 do SIWZ. Wynagrodzenie to będzie stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ.
- 2.2. W formularzu ofertowym należy wskazać: cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia uwzględniającą podatek VAT w obowiązującej stawce.
- 2.3. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena lub koszt lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną lub kosztem jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

- 2.4. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę winny być uwzględnione w miesięcznej cenie oferty.
- 2.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (składając oświadczenie w Formularzu ofertowym lub w innym oświadczeniu), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.
- 2.8. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
- 2.9. Wykonawca określa cenę oferty z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

### **3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

- 3.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- **Cena oferty (X) - 60%**
- **Okres gwarancji (G) - 12%**
- **Parametry techniczne (P) - 8%**
- **Dostępność aplikacji (A) - 20%**

#### **3.1.1. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:**

##### **Cena oferty (X) - 60% (waga kryterium)**

W ramach kryterium cena oferty ocena ofert będzie dokonywana według następującej zasad: do oceny poszczególnych ofert w zakresie **kryterium cena oferty** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

Punkty będą liczone według wzoru:

$$X = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

X – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty ocenianej

##### **Kryterium „okres gwarancji” (G)**

##### **Okres gwarancji (G) - 12% (waga kryterium)**

Za każdy dodatkowy miesiąc gwarancji ponad wymagane 12 doliczane będzie 0,5 punktu. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 12. Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 12 punktów.

##### **Kryterium „parametry techniczne” (P)**

##### **Parametry techniczne (P) - 8% (waga kryterium)**

**Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:**

- a) rozdzielczość dozowania aparatu: za każde 1/5000 objętości biurety ponad wymagane 1/10 000 – 1 punkt (maksymalnie można otrzymać 2 punkty);
  - b) za błąd wejścia czujników poniżej wymaganych 0,2 mV – 2 punkty;
  - c) za błąd dozowania poniżej wymaganej 1/1000 objętości biurety – 2 punkty;
  - d) pamięć metod własnych użytkownika: za każde 10 powyżej wymaganych 50 metod – 0,5 punktu (maksymalnie można otrzymać 2 punkty).
- Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma 8 punktów.

#### **Kryterium „dostępność aplikacji” (A)**

##### **Dostępność aplikacji (A) - 20% (waga kryterium)**

**Punkty w tym kryterium zostaną przyznane za każde 10 kolejnych aplikacji online ponad wymagane 100 – 0,5 punktu. Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma 20 punktów. Otrzyma ją oferta Wykonawcy, który zaoferuje urządzenie z aplikacją online na poziomie 500 lub większej.**

Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:

$$S = X + G + P + A$$

gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty.

- 3.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.
- 3.3. **Parametry sprzętu i warunki realizacji, które zostały pogrubione i podkreślone w treści Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1 do SIWZ) będą podstawą do oceny ofert w kryteriach pozacenowych.** Brak odniesienia się do parametrów dodatkowych sprzętu ocenianych w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert będzie uznane przez Zamawiającego jako oświadczenie o braku oferowania dodatkowych parametrów/funkcjonalności.
- 3.4. Wykonawca, który uzyska najwyższą łączną ilość punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawie Prawo zamówień publicznych zostanie wybrany do realizacji zamówienia.

## **CZĘŚĆ IV**

### **Postanowienia końcowe**

- 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**  
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2. Unieważnienie postępowania**  
Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3. Udzielenie zamówienia**
  - 3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, niniejszej Specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.
  - 3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wyniki postępowania.
  - 3.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do stawienia się w celu podpisania w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
  - 3.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
  - 3.5. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda umowy

regulującej współpracę tych podmiotów, jako warunek niezbędny zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

3.6. Zasady współpracy podmiotów występujących wspólnie muszą być zgodne z dyspozycjami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **4. Istotne postanowienia umowy**

Postanowienia umowy oraz zasady współpracy pomiędzy wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą a Zamawiającym określają Istotne postanowienia umowy stanowiące **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

#### **5. Obowiązujące przepisy**

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz Kodeks cywilny.

#### **6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy**

**Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór, w trybie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

### **CZĘŚĆ V**

#### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

##### **1. Przepisy ogólne.**

- 1) Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
  - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej;
  - skarga do sądu.

##### **2. Odwołanie.**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 3) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 4) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 5) Dla niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy odpowiednie dla postępowań, których wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z czym odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- d) odrzucenia oferty odwołującego;
- e) opisu przedmiotu zamówienia;
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

### **3. Skarga do sądu.**

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 3) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
- 4) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowania w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

## **CZĘŚĆ VI**

### **Załączniki**

- 1. Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o przesłankach podleganiu wykluczeniu z postępowania
- 3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 5. Załącznik Nr 4A – Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej
- 6. Załącznik Nr 5 – Formularz Ofertowy
- 7. Załącznik Nr 6 – Istotne postanowienia umowy

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Dane techniczne oferowanego sprzętu**  
(sprawa DBA-2/240-55/2016)

Niniejszy załącznik stanowi jednocześnie szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt laboratoryjny musi spełniać minimalne wymagania postawione w niniejszym załączniku w kolumnie „Minimalne wymagania Zamawiającego” oraz zostać dostarczony na warunkach określonych poniżej. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien odnieść się do każdego z wymagań minimalnych postawionych przez Zamawiającego w kolumnie „Minimalne wymagania Zamawiającego”. Wykonawca określa też producenta/model oferowanego urządzenia.

**Parametry sprzętu i warunki realizacji, które zostały pogrubione i podkreślone w treści szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będą podstawą do oceny ofert w kryteriach pozacenowych.** Brak odniesienia się do parametrów dodatkowych sprzętu ocenianych w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert będzie uznane przez Zamawiającego jako oświadczenie o braku oferowania dodatkowych parametrów/funkcjonalności.

**Aparat do miareczkowania – 1 zestaw**

**Producent:** ..... **Model:** .....

Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
<p><b>Charakterystyka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aparat do miareczkowania z wbudowanym napędem miareczkującym, biuretą automatyczną poj. 10 ml z chipem, ze zintegrowanym mieszadłem;</li> <li>- zakres pomiaru +/- 2000 mV z rozdzielczością 0,1 mV;</li> <li><b>- błąd wejścia czujników: maksymalnie 0,2 mV;</b></li> <li><b>- rozdzielczość dozowania minimum 1/10 000 objętości biurety;</b></li> <li><b>- błąd dozowania maksymalnie: 1/1000 objętości biurety;</b></li> <li>- automatyczna ocena stanu czujników;</li> <li><b>- pamięć metod własnych użytkownika minimum 50;</b></li> <li>- pamięć wzorców odniesienia;</li> <li>- wybór wyrażania wyniku końcowego;</li> <li>- wprowadzanie własnych wzorów przeliczeniowych wyniku końcowego;</li> <li>- statystyka wyników;</li> <li>- miareczkowanie dynamiczne i statyczne;</li> <li>- miareczkowanie do punktu równoważnikowego lub końcowego</li> </ul>	

Minimalne wymagania Zamawiającego	Dane techniczne oferowanego sprzętu
<p>(minimalnie do 2 punktów końcowych w ramach jednego miareczkowania);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sterowanie za pomocą ekranu dotykowego, menu w języku polskim;</li> <li>- skróty do metod na panelu startowym;</li> <li>- monitorowanie danych roztworów mianowanych z opcją przypominania o mianowaniu;</li> <li>- monitorowanie parametrów kalibracyjnych elektrody z opcją przypominania o kalibracji;</li> <li>- szybkie i proste podłączanie/wymiana biuret, elektrod, drukarek, komputera, pamięci, dodatkowego napędu, podajnika próbek itp. bez konieczności restartu aparatu;</li> <li>- automatyczne rozpoznawanie danych elektrod i roztworów mianowanych po ich podłączeniu;</li> <li>- możliwość zdefiniowania co najmniej 10 użytkowników z logowaniem przy użyciu hasła;</li> <li>- podstawowe metody wstępnie zaprogramowane;</li> <li>- oprogramowanie w języku polskim;</li> <li>- możliwość zainstalowania dodatkowych urządzeń zewnętrznych np. waga, komputer, chromatograf itp.;</li> <li>- możliwość rozbudowy o podajnik próbek i dodatkowe moduły dozujące;</li> <li>- jednoczesna, równoległa praca z poziomu komputera i panelu sterującego;</li> <li>- złącza czujników: potencjometryczny, referencyjny, temperaturowy,</li> <li>- złącza komunikacyjne: Ethernet, USB, COM;</li> </ul> <p><b><u>- baza aplikacji dla próbek żywności dostępna online: minimum 100.</u></b></p> <p>Dodatkowe wyposażenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biureta automatyczna o pojemności 20 ml z chipem, z kompletem wężyków, kompatybilna z aparatem do miareczkowania – 2 szt.;</li> <li>- elektroda srebrna kombinowana do miareczkowania strąceniowego z kablem do podłączenia;</li> <li>- elektroda pH szklana kombinowana do miareczkowania kwas/zasada</li> </ul>	

<b>Minimalne wymagania Zamawiającego</b>	<b>Dane techniczne oferowanego sprzętu</b>
<p>w środowisku wodnym z kablem do podłączenia;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oprogramowanie komputerowe współpracujące z aparatem w zakresie sterowania aparatem i wykonywanymi analizami; zbieranie i edycja danych pomiarowych; zarządzanie danymi, możliwość tworzenia własnych metod, tworzenie własnych raportów, obróbka statystyczna wyników analiz;</li> <li>- komputer typu laptop.</li> </ul> <p>Minimalne parametry komputera typu laptop:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• procesor wielordzeniowy, zgodny z architekturą x86, możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych</li> <li>• dysk twardy min 500 GB,</li> <li>• napęd minimum 16x DVD +/- RW,</li> <li>• pamięć minimum RAM 4 GB,</li> <li>• złącze USB min 4 szt.,</li> <li>• złącze RS-232,</li> <li>• karta sieciowa,</li> <li>• ekran min 15,6",</li> <li>• mysz optyczna,</li> <li>• system operacyjny Windows 7 lub nowszy w języku polskim lub równoważny system,</li> <li>• oprogramowanie MS Office 2013 lub nowsze z licencją, w języku polskim, lub równoważne oprogramowanie</li> </ul>	
<b>Ilość</b> – 1 zestaw	
<p><b>Warunki realizacji zamówienia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- urządzenie fabrycznie nowe, kompletne,</li> <li>- termin dostawy – nie później niż do 23 grudnia 2016 r.,</li> <li>- instrukcja obsługi w języku polskim,</li> <li>- wykonawca musi zainstalować wyposażenie, uruchomić, dokonać kwalifikacji oraz przekazać personelowi laboratorium wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej obsługi i działania wyposażenia,</li> <li>- szkolenie z obsługi urządzenia.</li> </ul>	



<b>Minimalne wymagania Zamawiającego</b>	<b>Dane techniczne oferowanego sprzętu</b>
<b>Serwis po sprzedaży:</b> wykonawca musi zapewnić pełny i regularny serwis po sprzedaży, serwis konserwacyjny w miejscu przeznaczenia, gwarantować utrzymanie i naprawę sprzętu po okresie gwarancji. Autoryzowany serwis musi znajdować się na terenie Polski.	
<b>Okres gwarancji:</b> minimum 12 miesięcy	<b>Okres gwarancji:</b> ..... miesięcy
<b>Przeznaczenie i dostawa:</b> Laboratorium Kontrolno-Analityczne z siedzibą w Warszawie, ul. Henryka Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa	

**Kryterium „okres gwarancji” (G)**

**Okres gwarancji (G) - 12% (waga kryterium)**

Za każdy dodatkowy miesiąc gwarancji ponad wymagane 12 doliczane będzie 0,5 punktu. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 12. Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 12 punktów.

**Kryterium „parametry techniczne” (P)**

**Parametry techniczne (P) - 8% (waga kryterium)**

**Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:**

- a) rozdzielczość dozowania aparatu: za każde 1/5000 objętości biurety ponad wymagane 1/10 000 – 1 punkt (maksymalnie można otrzymać 2 punkty);
  - b) za błąd wejścia czujników poniżej wymaganych 0,2 mV – 2 punkty;
  - c) za błąd dozowania poniżej wymaganej 1/1000 objętości biurety – 2 punkty;
  - d) pamięć metod własnych użytkownika: za każde 10 powyżej wymaganych 50 metod – 0,5 punktu (maksymalnie można otrzymać 2 punkty).
- Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma 8 punktów.

**Kryterium „dostępność aplikacji” (A)**

**Dostępność aplikacji (A) - 20% (waga kryterium)**

**Punkty w tym kryterium zostaną przyznane za każde 10 kolejnych aplikacji online ponad wymagane 100 – 0,5 punktu. Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca otrzyma 20 punktów. Otrzyma ją oferta Wykonawcy, który zaoferuje urządzenie z aplikacją online na poziomie 500 lub większej.**

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Zamawiający:

Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa aparatu do miareczkowania na potrzeby Laboratorium Kontrolno-Analitycznego z siedzibą w Warszawie** (nr post. DBA-2/240-55/2016), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Dostawa aparatu do miareczkowania na potrzeby Laboratorium Kontrolno-Analitycznego z siedzibą w Warszawie** (nr post. DBA-2/240-55/2016), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 1.2 lit. A Części II SIWZ.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie.....

.....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsce)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsce)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**Zamawiający:**

**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

### **DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa aparatu do miareczkowania na potrzeby Laboratorium Kontrolno-Analitycznego z siedzibą w Warszawie** (nr post. DBA-2/240-55/2016), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej oświadczam, że **należę do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi/ą Wykonawca/y, który/rzy złożył/li ofertę:

1. ....
2. ....
3. ....

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, przedstawiam następujące informacje i dowody, że powiązania z ww. podmiotami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji

w niniejszym postępowaniu: .....

.....

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

### **DOTYCZĄCE BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa aparatu do miareczkowania na potrzeby Laboratorium Kontrolno-Analitycznego z siedzibą w Warszawie** (nr post. DBA-2/240-55/2016), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej oświadczam, że **nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), w skład której wchodzi inny Wykonawca, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

..... dnia .....  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy pieczętka)

Tel. ....

Fax. ....

REGON .....

NIP .....

**Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa**

### FORMULARZ OFERTOWY

(sprawa DBA-2/240-55/2016)

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „dostawę aparatu do miareczkowania na potrzeby Laboratorium Kontrolno-Analitycznego z siedzibą w Warszawie” (nr post. DBA-2/240-55/2016) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach cenowych:

**Cena brutto - ..... zł**

**(słownie złotych: .....)**

**Oświadczam/y**, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**Oświadczam, iż w ramach realizacji zamówienia oferujemy dostawę aparatu do miareczkowania: model, marka/producent: .....  
którego szczegółowy opis wraz z parametrami stanowiącymi pozacenowe kryteria oceny oferty stanowi załączony do oferty Załącznika Nr 1 do SIWZ.**

**Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w terminie nie później niż do 23 grudnia 2016 r.**

W trybie art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy, iż** wybór naszej oferty **nie będzie/będzie \*** prowadził do powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.<sup>1</sup> (*\*niewłaściwe skreślić*)

(<sup>1</sup>wyбір oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT, co może mieć miejsce w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT.)

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*

*Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

.....

*oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: ..... zł*

**UWAGA!** Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

**Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni od terminu składania ofert.

**Oświadczamy**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

**Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

**Oświadczamy**, że Istotne postanowienia umowy – stanowiące **Załącznik Nr 7** do niniejszej SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych postanowieniach umowy.

**Zamówienia zrealizujemy** sami/ przy udziale Podwykonawców\* \*

\* \*niepotrzebne skreślić

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

Zakres: .....

Nazwa podwykonawcy .....

**Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i Nazwisko

Adres:

Telefon/Faks:

Adres e-mail:

Wzór podpisu i parafy osoby/osób podpisującej ofertę (Wykonawcy lub uprawnionego do reprezentacji wykonawcy):

Czytelne imię i nazwisko	Podpis	Parafa

Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

- .....
- .....
- .....

Ofertę niniejszą składamy na .....<sup>1</sup> kolejno zaparafowanych i ponumerowanych stronach.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy)

<sup>1</sup> Należy wpisać łączną ilość stron, tj. formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami wymaganymi w SIWZ.

**Istotne postanowienia umowy**

w dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy:

**Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów** z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, posiadającym NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, reprezentowanym przez:

**Macieja Jabłońskiego - Dyrektora Generalnego Urzędu,**  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą przy....., wpisaną do .....,  
posiadającą NIP ....., REGON ....., reprezentowaną przez :

.....,

zwaną dalej Wykonawcą,

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa, instalacja i uruchomienie sprzętu laboratoryjnego, zwanego dalej również „sprzętem”. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy – stanowiącym ofertę Wykonawcy.
2. W ramach realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i zainstalowania sprzętu oraz przeszkolenia pracowników laboratorium w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu.

**§ 2**

1. Dostawa sprzętu laboratoryjnego będącego przedmiotem umowy, jego instalacja oraz przeszkolenie pracowników laboratorium nastąpi nie później niż w terminie do 23 grudnia 2016 r.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 umowy, na podstawie protokołu odbioru, z zachowaniem procedur określonych w niniejszej umowie. Wraz z protokołem odbioru należy dostarczyć karty gwarancyjne na dostarczony sprzęt oraz instrukcje obsługi sprzętu w języku polskim. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu do siedziby laboratorium oraz wniesienia, umieszczenia i instalacji sprzętu laboratoryjnego w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika laboratorium.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w toku odbioru, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu dostarczenia sprzętu wolnego od wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**§ 3**

1. Cena należna Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy, wynosi brutto ..... **zł (słownie złotych: ...../100).**
2. Należność z tytułu realizacji niniejszej umowy płatna będzie przelewem na konto wskazane na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony umowy protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT o której mowa w ust. 2, w terminie 4 dni od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, jednak nie później niż do 28.12.2016 r.
5. Ceny podane w ofercie nie ulegną zmianie w czasie trwania umowy.
6. W przypadku niewywiązania się Zamawiającego z płatności, o której mowa w ust. 1, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.

#### § 4

1. Wykonawca udziela na sprzęt laboratoryjny ..... miesięcznej gwarancji, zgodnie ze złożoną przez niego ofertą.
2. Termin gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie ze sprzętu laboratoryjnego niezgodnie z przeznaczeniem, uszkodzenia mechaniczne wynikłe z niewłaściwego użytkowania sprzętu oraz w wypadku nie przestrzegania reguł eksploatacji sprzętu określonych w instrukcji obsługi.
4. W przypadku rozbieżności w zapisach dostarczonej karty gwarancyjnej i umową zastosowanie mają zapisy niniejszej umowy. Zapisy karty gwarancyjnej nie mogą ograniczać praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań prowadzących do usunięcia awarii, w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania naprawy uszkodzonego sprzętu, jednak nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady/awarii, z zastrzeżeniem ust. 3 lub dostarczenia sprzętu zastępczego.
3. W przypadku, gdy naprawa wymaga dostarczenia nowego, wolnego od wad podzespołu sprzętu lub też całego sprzętu, a Wykonawca wykaże, że dostarczenie podzespołu lub też całego sprzętu jest niemożliwe w terminie, o którym mowa w ust. 2, ze względów niezależnych od niego, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania naprawy lub też wymiany na nowy cały sprzęt w najbliższym możliwym terminie, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
4. W przypadku niezasadnej odmowy przez Wykonawcę realizacji obowiązków gwarancyjnych, Zamawiającemu służy prawo zlecenia dokonywania napraw osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca świadczy usługi serwisowe w miejscu zainstalowania sprzętu, tj. w siedzibie Laboratorium Kontrolno-Analitycznego w Warszawie przy ul. Sienkiewicza 3. W przypadku konieczności przewiezienia sprzętu w celu dokonania naprawy, serwisu koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca musi zapewnić pełny i regularny serwis po sprzedaży, serwis konserwacyjny w miejscu przeznaczenia, gwarantować utrzymanie i naprawę sprzętu po okresie gwarancji.

#### § 6

1. Zgłoszenia dotyczące wystąpienia wad, awarii mogą być przyjmowane pisemnie, telefonicznie, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej:  
adres: ..... nr tel./fax: ....., adres e-mail:  
.....
2. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia potwierdza Zamawiającemu faxem fakt jego otrzymania.

## § 7

1. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z realizacji zamówionej dostawy, w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, naliczana będzie kara umowna za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,3% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy, o której mowa § 1 niniejszej umowy przekroczy 4 dni kalendarzowe, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku opóźnienia w wymianie reklamowanego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutto dostawy będącej przedmiotem reklamacji za każdy dzień opóźnienia.
4. Jeżeli opóźnienie w wymianie reklamowanego towaru przekroczy 10 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia reklamacji, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Za opóźnienie w dokonaniu naprawy urządzenia lub dostarczeniu urządzenia zastępczego albo podzespołu wolnego od wad w okresie gwarancyjnym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, karę umowną w wysokości 0,2% ceny brutto za uszkodzony sprzęt za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 5% tej ceny.
6. W przypadku niewniesienia przez Wykonawcę sprzętu laboratoryjnego w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
7. Niezależnie od naliczonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Kary wskazane powyżej podlegają sumowaniu.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 8

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie przestrzega postanowień umowy i po co najmniej jednym bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy z wyznaczeniem dodatkowego terminu, nie krótszego niż 3 dni robocze.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 9

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości przekazanych sobie wzajemnie w związku z realizacją umowy, dotyczących w szczególności spraw finansowych, rynkowych, inwestycyjnych, produkcyjnych oraz rozwojowych istotnych z punktu widzenia żywotnych interesów Stron umowy, o ile nie stoi to w sprzeczności z zapisami umowy i nie służy należytemu jej wykonaniu.

## § 10

Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcą i podpisywania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są: ..... - Dyrektor .....  
lub ....., tel. ....  
Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Zamawiającym i podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy są: ..... lub ....., tel. ....

### **§ 11**

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 12**

1. Wykonawca ma świadomość, iż Umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej oraz stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2015, poz. 2058 ze zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 380 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

### **§ 13**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Protokół odbioru**

sporządzony ..... 2016 r. w .....

Zakres wykonania zamówienia obejmował dostawę, instalację i uruchomienie  
.....  
.....

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr DBA-2/24...-.../2016 z ..... r.  
zawartą pomiędzy

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO – .....

WYKONAWCY – .....

Dokonano przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi sprzętu: tak/nie\*

Dostarczono karty gwarancyjne i instrukcje obsługi: tak/nie\*

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze \*\*:

.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\* należy skreślić niepotrzebne

\*\*w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”