

Warszawa: Całodobowa ochrona osób i mienia w budynku biurowym przy Pl. Powstańców Warszawy 1 w Warszawie wraz z otoczeniem, ograniczonym jezdniami ulic: Boduena, Sienkiewicza, Moniuszki, Pl. Powstańców Warszawy

Numer ogłoszenia: 401320 - 2010; data zamieszczenia: 08.12.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów , Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 022 5560129, faks 022 8270843.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.uokik.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa centralna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Całodobowa ochrona osób i mienia w budynku biurowym przy Pl. Powstańców Warszawy 1 w Warszawie wraz z otoczeniem, ograniczonym jezdniami ulic: Boduena, Sienkiewicza, Moniuszki, Pl. Powstańców Warszawy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona osób i mienia w budynku biurowym przy Pl. Powstańców Warszawy 1 w Warszawie z otoczeniem, ograniczonym jezdniami ulic: Boduena, Sienkiewicza, Moniuszki, Pl. Powstańców Warszawy, polegająca w szczególności na: 1. nie wpuszczaniu na teren budynku osób nieuprawnionych, 2. zapobieganiu kradzieżom, napadom i innym próbom zakłócenia porządku publicznego, 3. obsłudze bramek: wykrywającej metale i antykradzieżowych, 4. obsłudze i natychmiastowej reakcji na sygnał z instalacji alarmowych zgodnie z procedurami postępowania, 5. natychmiastowym podejmowaniu działań mających na celu minimalizację szkód powstałych w wyniku kradzieży, włamania, pożaru, awarii instalacji i urządzeń technicznych, klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych, 6. obserwowaniu prawidłowości działania dźwigów osobowych i towarowych, a w przypadku awarii dźwigu powodującej zatrzymanie się kabiny z ludźmi wewnątrz, niezwłocznym powiadomieniu konserwatora dźwigu, uspokojeniu pasażerów, wyłączeniu zasilania dźwigu, 7. bieżącym kontrolowaniu i dopilnowaniu, aby dźwigi w głównej klatce

schodowej były wykorzystywane wyłącznie do przewozu osób, 8. dokonywaniu obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionego obiektu, ze szczególnym zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo ogólne i przeciwpożarowe, 9. kontrolowaniu legalności wnoszenia z i wnoszenia do budynku sprzętów, urządzeń, przedmiotów itp.(przepustki materiałowe), 10. wydawaniu i przyjmowaniu kluczy do pomieszczeń oraz prowadzeniu stosownej ewidencji, 11. w sytuacjach szczególnych - ścisłej współpracy ze służbami publicznymi: Policją, Strażą Pożarną, Strażą Miejską, itp., 12. wykonywaniu innych zadań związanych z bezpieczeństwem obiektu, zleconych przez Zamawiającego, 13. natychmiastowym informowaniu kierownictwa Zamawiającego o nieprawidłowościach, awariach oraz wszystkich okolicznościach mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu, 14. codziennym składaniu pisemnego meldunku z przebiegu służby, 15. nadzorze i obsłudze stanowiska monitoringu, 16. prowadzeniu Dziennika wewnętrznej służby ochrony, 17. wykonywaniu zadań zgodnie z INSTRUKCJĄ POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGROŻENIA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU URZĘDU OCHRONY KONKURENCJI I KONSUMENTÓW. 18. postępowaniu zgodnie z regulaminem PORZĄDKOWYM NA TERENIE BUDYNKU UOKIK. 19. sprawdzaniu zasadności alarmu w przypadku włączenia się systemu powiadamiania o zagrożeniach (instalacja alarmowa). 20. natychmiastowym reagowaniu na sygnały systemów alarmowych zainstalowanych w pomieszczeniu recepcji (systemy antynapadowe, antywłamaniowe, ppoż.) 21. natychmiastowym reagowaniu na sygnał o naruszeniu systemu przechowywania kluczy do wyjść ewakuacyjnych (sprawdzenie stanu faktycznego w sygnalizowanym miejscu). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tj. rozmieszczenie posterunków, ich obsada oraz szczegółowy zakres czynności dla poszczególnych stanowisk jest określone w Instrukcji ochrony obiektu, stanowiącej, jako załącznik nr 1, integralną część umowy załączonej do niniejszej specyfikacji. Czas pracy na poszczególnych posterunkach określony został według Instrukcji ochrony obiektu w rozliczeniu dobowym, w sposób następujący: Nazwa posterunku Ilość osobo-godzin na dobę - dni robocze Ilość osobo-godzin na dobę - dni wolne od pracy Dowódca ochrony 8 - Posterunek nr 1 57 48 Posterunek nr 2 24 24 Posterunek nr 3 8 - Posterunek nr 4 8,5 -

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia: Ochronę obiektu będą sprawować pracownicy Wykonawcy:

- posiadający co najmniej średnie wykształcenie, - posiadający zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania pracy zmianowej w ochronie, poświadczoną aktualnym świadectwem lekarskim, z wykluczeniem osób w wieku emerytalnym, - o nienagannej opinii, - posiadający odpowiednią prezencję, - posiadających poświadczenie bezpieczeństwa do klauzuli Zastrzeżone według przepisu ustawy o ochronie informacji niejawnych, - przeszkoleni w zakresie stosowania przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2005r Nr 145, poz. 1221 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony, podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów (Dz. U. z 1998 r. nr 144, poz. 933), - ubrani w jednolite, estetyczne, czyste umundurowanie (granatowa marynarka/żakiet, granatowe spodnie, spódnica, niebieska koszula, krawat) i odznaki służbowe (identyfikatory ze zdjęciem), - zaopatrzeni w środki łączności zapewniające niezakłóconą łączność między posterunkami. Wykonawca zapewni, aby: -

skład personalny pracowników ochrony był stały - w maksymalnej liczbie 20 pracowników, - pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie stosowania przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2005r Nr 145, poz. 1221 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony, podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów (Dz. U. z 1998 r. nr 144, poz. 933), - przynajmniej dwóch pracowników ochrony zatrudnionych na dziennej zmianie posiadało licencję pracownika ochrony I° lub II°, na pozostałych zmianach przynajmniej jeden pracownik powinien posiadać licencję pracownika ochrony I° lub II°, - pracownik ochrony obsługujący stanowisko rejestracji gości posiadał umiejętność porozumiewania się w języku angielskim w stopniu komunikatywnym. Stanowisko może być obsługiwane zamiennie przez dwóch pracowników. W czasie wykonywania usługi Wykonawca powinien zapewnić środki łączności zapewniające niezakłóconą łączność między posterunkami. Wykonawca powinien posiadać własną częstotliwość radiową, która w sytuacjach szczególnych powinna zapewnić niezakłóconą łączność ze służbami publicznymi. Wykonawca zapewni w czasie realizacji zamówienia skuteczne stosowanie systemu jakości, w tym procesów pozwalających na ciągłe doskonalenie tego systemu, zgodnie z wymaganiami określonymi w normie PN -EN ISO 9001:2001. Wykonawca w przypadkach szczególnych będzie wspomagał pracowników ochrony budynku własnymi patrolami interwencyjnymi. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych w związku z faktem, że jego pracownicy będą mieć dostęp do danych osobowych pracowników urzędu podczas wykonywania umowy.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-4.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 04.01.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca musi złożyć: - Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzających wykonanie co najmniej dwóch usług w zakresie świadczenia ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach biurowych o powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m² przez min. 10 pracowników ochrony na jednej zmianie. Wykaz ma potwierdzać wielkość obiektu, ilość pracowników na zmianie oraz daty wykonania usługi i odbiorców. Do powyższego wykazu Wykonawca musi dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie. Dokumenty muszą być wystawione przez Zamawiającego lub odbiorcę usługi

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, Wykonawca musi: - posiadać własną częstotliwość radiową, - spełniać wymogi jakościowe w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia zgodne z normą PN-EN ISO 9001:2001 - dysponować pracownikami posiadającymi: licencję pracownika ochrony, poświadczenie bezpieczeństwa oznaczone klauzulą Zastrzeżone, - posiadać niezbędny do wykonania zamówienia sprzęt i urządzenia zapewniające prawidłową realizację zamówienia (latarki, radiotelefony, telefony komórkowe, transport samochodowy itp.)

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca musi: - dysponować min. 20 pracownikami posiadającymi zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania pracy zmianowej w ochronie, poświadczoną aktualnym świadectwem lekarskim, z wykluczeniem osób w wieku emerytalnym, - dysponować min 4 pracownikami posiadającymi licencję pracownika ochrony I° lub II°, - dysponować min 2 pracownikami posiadającymi umiejętność porozumiewania się w języku angielskim w stopniu komunikatywnym. - posiadającymi poświadczenie bezpieczeństwa do klauzuli Zastrzeżone według przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych, oraz przeszkolonych w zakresie stosowania przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2005 r Nr 145, poz. 1221 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony, podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów (Dz. U. z 1998 r. Nr 144, poz. 933)

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej należy przedstawić polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości min. 4 000 000,00 zł. Ubezpieczenie powinno obejmować cały okres realizacji umowy, a jeżeli obejmuje okres krótszy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia ubezpieczenia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca

zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- Kserokopię dokumentów z Państwowej Inspekcji Radiofonii o przyznaniu Wykonawcy częstotliwości radiowej. - Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w Części I pkt. 6 SIWZ, tj: - licencję pracownika ochrony I°, - licencję pracownika ochrony II°, - posiadają poświadczenie bezpieczeństwa do klauzuli Zastrzeżone według przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.uokik.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Wydział Zamówień Publicznych, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów pl. Powstańców Warszawy 1, 00 - 950 Warszawa.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.12.2010 godzina 09:00, miejsce: Kancelaria pokój nr 116 (I piętro), pl. Powstańców Warszawy 1, (00 - 950) Warszawa.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie